



PROCEDIMIENTO DIRIGIDO A LOS SOLICITANTES DEL CSIC

Objeto: Conocer el modo de acceso a la página web para solicitar un curso programado en la convocatoria activa e informar de su tramitación.

Para **solicitar un curso** deberá seguir las siguientes instrucciones:

- Acceder a la página <http://siw.csic.es/gfo>
- Registrarse como usuario con su NIF y contraseña de acceso a Intranet. Aparecerá la siguiente pantalla:

- Acceder al botón **“Convocatorias Cursos activos”**.

En esta pantalla se mostrarán los cursos que se pueden solicitar con su plazo de inscripción correspondiente. También se mostrarán los cursos de la convocatoria anterior hasta su fecha de inicio. Una vez comience su impartición los cursos dejarán de estar activos en el servicio web.

Area	Tipo	Ciudad	Nombre	Inscripción F. inicio	Inscripción F. final
DOCUMENTACION	DIRIGIDO	MADRID	GESTIÓN, DIFUSIÓN EN ACCESO ABIERTO Y PRESERVACIÓN DE DATOS PUROS DE INVESTIGACIÓN	16/05/2016	27/05/2016
DOCUMENTACION	DIRIGIDO	ALBASANZ - MADRID	PLATAFORMAS DE EVALUACIÓN CIENTÍFICA: GOOGLE SCHOLAR CITATION (GSC), RESEARCHGATE (RG) Y SCIENCEOPEN	16/05/2016	27/05/2016
DOCUMENTACION	DIRIGIDO	ALBASANZ - MADRID	TRATAMIENTO ARCHIVÍSTICO: PRÁCTICAS EN LA GESTIÓN DE DOCUMENTOS EN LOS ARCHIVOS DEL CSIC	16/05/2016	27/05/2016
F. GENERAL	ABIERTO		SENSIBILIZACIÓN EN IGUALDAD DE GÉNERO EN EL ÁMBITO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS ON LINE	16/05/2016	27/05/2016
F. GENERAL	DIRIGIDO	MADRID	CONVENCER HABLANDO: CÓMO DESARROLLAR LAS HABILIDADES DE COMUNICACIÓN	16/05/2016	27/05/2016
IDIOMAS	DIRIGIDO	MADRID	HERRAMIENTAS PARA MEJORAR LA PRONUNCIACIÓN EN LAS COMUNICACIONES CIENTÍFICAS EN INGLÉS	16/05/2016	27/05/2016
INFORMATICA	DIRIGIDO		ACCESS 2010 AVANZADO ON LINE	16/05/2016	27/05/2016
INFORMATICA	DIRIGIDO	MADRID	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE PORTALES WEB BAJO DRUPAL	16/05/2016	27/05/2016
INFORMATICA	DIRIGIDO		FIRMA ELECTRÓNICA ON LINE	16/05/2016	27/05/2016



- Seleccionar el curso o cursos en los que quiere inscribirse y “**grabar**” solicitud. Este último paso es imprescindible para su tramitación.

Normas generales y tramitación:

- Los cursos podrán solicitarse únicamente **dentro del plazo de inscripción** establecido para cada convocatoria. No se admitirán a trámite las solicitudes presentadas en soporte papel.
- Los responsables de los Institutos, Centros y Unidades del CSIC tendrán que dar el Visto Bueno a su solicitud (**cursos abiertos**) o establecer un orden de prioridad (**cursos dirigidos**). Este trámite lo realizarán también a través del servicio web, desestimándose de forma automática aquellas solicitudes que no cumplan este requisito.
- Una vez realizado el proceso de selección de la convocatoria, podrá comprobar si ha sido seleccionado consultando la pantalla de **Solicitudes**. En el apartado de **Mensajes** verá el estado de su solicitud: si ha sido admitid@, si está en lista de espera o si el curso no ha sido autorizado por el responsable.
- Si ha sido seleccionad@ tendrá que **confirmar o renunciar** su asistencia al curso.
- En la pantalla **Datos Personales** podrá completar o modificar la información que considere necesaria, siendo imprescindible cumplimentar los datos reseñados con un asterisco. No olvide **grabar** antes de salir de la aplicación.